

Профспілка металургів і гірників України



ОРГАНІЗАЦІЙНА ТА ВНУТРІШНЬОПРОФСПІЛКОВА РОБОТА В ПМГУ

Тарасенко Роман Анатолійович



**Провідний фахівець з
діяльності профспілок**

Організаційна, внутрішньопрофспілкова робота в ПМГУ

Ефективність діяльності будь-якої організації залежить від цього, як ця організація керується.

Організаційна робота у профспілці це управління його діяльністю. Це створення організаційних структур та організаційних зв'язків, які забезпечують оптимальне існування системи та реалізацію нею своїх функцій.

Управління та система відносин всередині організації.

ПМГУ діє відповідно до Закону та свого Статуту, що регулює відносини всередині профспілки.

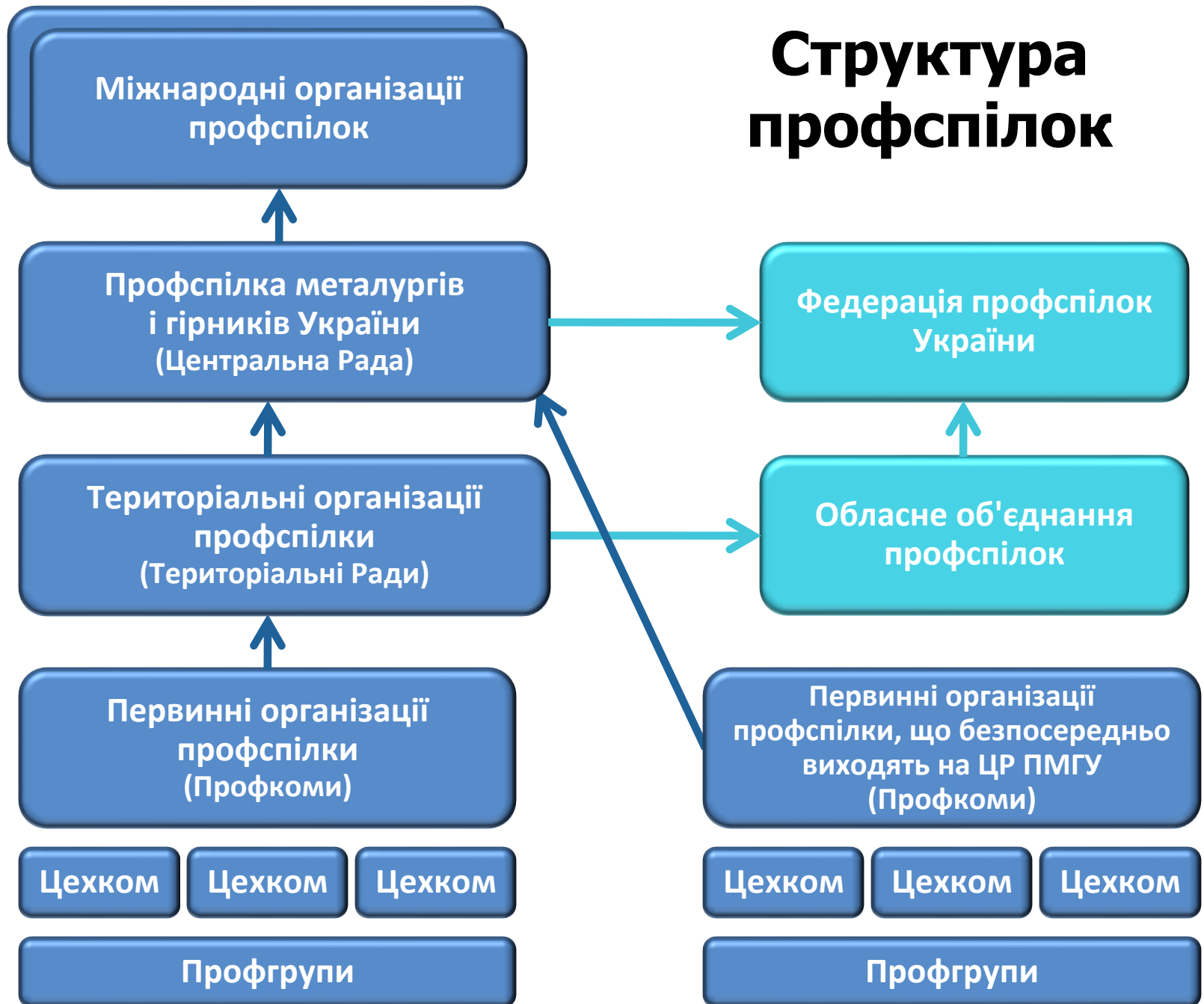
Внутрішньопрофспілкова робота включає те, що регулюється Статутом ПМГУ.

Те, що регулюється законодавством України, хоч і встановлено Статутом – це стосується загальнопрофспілкової роботи.

ПРОФСПІЛКОВІ ВІДНОШЕННЯ

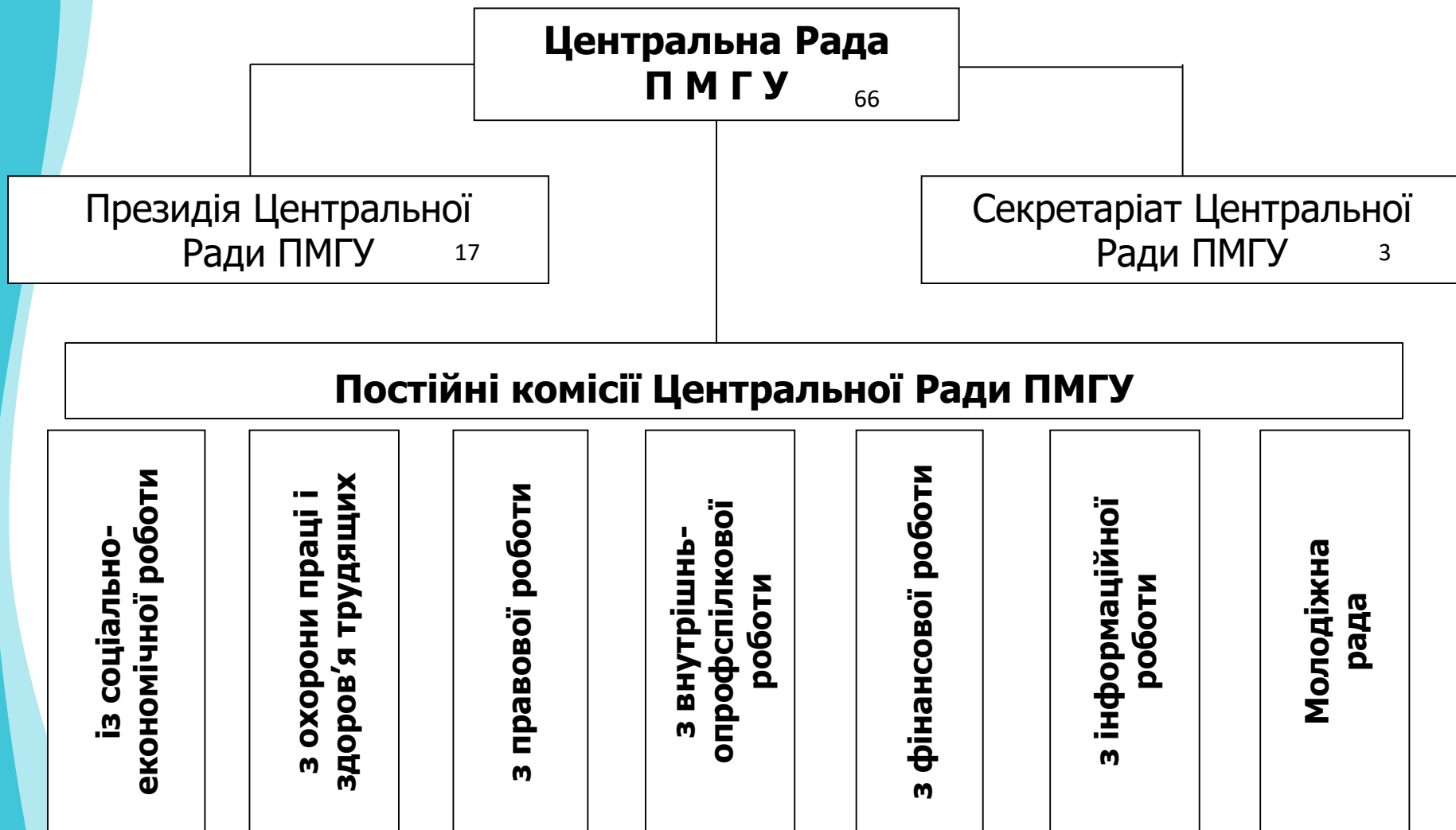
ЗОВНІШНІ	ВНУТРІШНІ
Взаємини з державними органами, органами місцевого самоврядування, власниками, роботодавцями та їх об'єднаннями шляхом укладання угод, колективних договорів на основі законодавства та інших нормативних актів держави. Здійснення захисної функції	- Прийом у профспілку, збереження та припинення профспілкового членства. - правила обліку постановки та зняття з профспілкового обліку членів ПМГУ. - створення організації профспілки. Визначення профспілкової структури та штату. - порядок формування та обрання органів профспілки та організацій профспілки. - процедура проведення профспілкових зборів, конференцій, з'їздів. - обрання голів керівних виборних органів профспілки та її організацій. - Затвердження основних принципів діяльності та організаційної побудови профспілки, визначення її цілей та завдань. - Організація навчання кадрів та активу в ПМГУ.
Встановлюється Статутом, а регулюється законодавством	Встановлюється та регулюється Статутом профспілки

Структура профспілок



СТРУКТУРА

Центральної Ради Профспілки металургів і гірників України



Організаційна побудова Профспілки

Профспілка металургів і гірників України			З'їзд – вищий орган ПМГУ	Керівний виборний орган ПМГУ - Центральна Рада (66 членів ЦР ПМГУ)
	Територіальні організації ПМГУ (обласні, Криворізька міська)		Вищий орган територіальної організації ПМГУ - Конференція	Керівний виборний орган територіальної організації ПМГУ - територіальна рада
	Первинні організації ПМГУ, які діють на підприємствах		Вищий орган первинної організації ПМГУ – Збори, Конференція Члени ПМГУ – основа профспілки	Керівний виборний орган первинної організації ПМГУ - профспілковий комітет

Виборні органи у ПМГУ поділяються на:

- Вищі;
- Керівні;
- Виконавчі;
- Постійні;
- Тимчасові;
- Контрольно-ревізійні.

У профспілці металургів та гірників України триланкова система управління:

- Центральна рада ПМГУ
- Територіальна рада ПМГУ
- Профспілковий комітет первинної організації ПМГУ

Вищими органами є:

1. Для первинної організації – Збори (Конференція);
2. Для територіальної організації – Конференція;
3. Для Профспілки – З'їзд, Конференція.

Профспілка, її організації набувають прав та виконують обов'язки через свої керівні виборні органи, обрані відповідно до Статуту.

Керівними виборними органами є:

1. У первинній організації – профспілковий комітет (профком);
2. У територіальній організації – Обласна, Міська Ради Профспілки;
3. У Профспілці – Центральна Рада.

Виконавчими виборними органами є:

1. У первинній організації – профком, за потреби Президія та Секретаріат;
2. У територіальній організації – президія та за потреби Секретаріат;
3. У Профспілці – Президія та Секретаріат.

Формою роботи виборних органів є:

засідання – для профкомів, Президій, Секретаріатів;

пленуми – для Територіальних та Центральної Рад Профспілки.

Кворум - кількість учасників Зборів, необхідна для визнання цих зборів правомочними приймати рішення з питань його порядку денного.

для проведення Зборів – більшість членів профспілки, які перебувають на обліку в профспілковій організації;

для проведення З'їзду, Конференції – не менше 2/3 від обраних делегатів;

Рішення Зборів, Конференцій, З'їздів, виборних органів приймаються більшістю голосів учасників Зборів, Конференцій, З'їздів, обраних членів виборного органу за наявності кворуму ¹⁰⁰

Засідання виборних органів вважаються правомочними, якщо в них беруть участь не менше двох третин обраних делегатів, обраних членів виборного органу ²⁹

Засідання виборних органів можуть проводитися із використанням сучасних засобів електронного зв'язку з подальшим письмовим підтвердженням прийнятих рішень підписами учасників голосування

Основні організаційно-статутні принципи внутрішньопрофспілкової побудови та діяльності профспілки металургів та гірників України

- 1. Добровільність**
- 2. Індивідуальність**
- 3. Виборність**
- 4. Колегіальність**
- 5. Унітарність**
- 6. Солідарність**
- 7. Гласність**
- 8. Звітність**

Профспілка організує свою діяльність за принципами:

1. Рівності всіх членів профспілки, всіх організацій профспілки незалежно від своїх чисельності.
2. Законності діяльності Профспілки, її організацій та виборних органів.
3. Колегіальності у прийнятті рішень, свободи дискусій, поваги та врахування думки меншості до прийняття рішення.
4. Єдності, солідарності та взаємної підтримки дій усіх організацій профспілки, їх виборних органів.
5. Самостійності організацій профспілки та їх виборних органів у вирішенні завдань, що стоять перед ними, в рамках наданих повноважень.
6. Відкритості та гласності у роботі всіх організаційних ланок профспілки.
7. Демократичність виборів усіх органів профспілки знизу нагору.
8. Звітності виборних органів профспілки перед членами профспілки, які їх обрали, та вищими профспілковими органами.
9. Обов'язковість виконання рішень вищих виборних органів профспілки всіма членами профспілки, організаціями профспілки та його виборними органами.
10. Обов'язковість дотримання всіма організаційними ланками профспілки та їх виборними органами фінансової дисципліни.

Основна мета Профспілки: здійснення представництва та захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів профспілки

Головні завдання Профспілки:

1. Збереження робочих місць та сприяння створенню робочих місць, професійній підготовці та перепідготовці кадрів, забезпеченню повної зайнятості.
2. Досягнення справедливих та гідних рівнів оплати праці, пенсій, допомог, соціальної захищеності членів профспілки.
3. Здійснення громадського контролю за дотриманням роботодавцями законодавства про працю та охорону праці, про зайнятість, про колективні договори та угоди, про соціальне страхування, а також інших, передбачених законодавством, заходів для захисту трудових та соціально-економічних прав членів профспілки.
4. Удосконалення трудового та соціально-економічного законодавства, протидія спробам зниження соціальної захищеності членів профспілки.
5. Розвиток соціального діалогу (партнерства).
6. Організація та сприяння оздоровленню та відпочинку членів профспілки, розвитку художньої самодіяльності, фізичної культури та спорту.
7. Зміцнення профспілкової солідарності, єдності профспілкових органів та захист профспілкових прав.

Для досягнення мети та реалізації завдань Профспілка через свої виборні органи:

1. Веде від імені працівників підприємств переговори з роботодавцями з трудових та соціально-економічних питань, укладає з ними угоди та колективні договори, здійснює контроль за їх виконанням.
2. Бере участь у розвитку соціального діалогу та партнерства.
3. Розробляє та вносить пропозиції до законів та інших нормативних актів, що стосуються трудових та соціально-економічних прав працівників.
4. Бере участь у розробці та реалізації соціальних стандартів та державних програм розвитку галузі, оплати та зайнятості, охорони праці.
5. Представляє та захищає права та інтереси членів профспілки відповідно до Закону України "Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності" та іншими законами України.
6. Створює правову та технічну інспекції праці Профспілки для здійснення громадського контролю за дотриманням законодавства про працю, що взаємодіють при здійсненні їх повноважень з державними органами нагляду та контролю та органами місцевого самоврядування.

Для досягнення мети та реалізації завдань Профспілка через свої виборні органи:

7. Надає інформаційно-методичну, консультативну, правову та іншу практичну допомогу членам профспілки.
8. Організує та проводить колективні заходи: збори, мітинги, демонстрації, страйки тощо.
9. Бере участь на паритетній основі в управлінні загальнообов'язковим державним та добровільним соціальним страхуванням відповідно до законодавства та угод.
10. Бере участь та сприяє організації відпочинку, культурного та спортивного дозвілля, санаторно-курортного обслуговування, лікування, оздоровлення членів профспілки та їх сімей.
11. Здійснює навчання, підвищення кваліфікації профспілкових кадрів та активу, вивчення та поширення досвіду роботи організацій ПМГУ, інших профспілок в Україні та за її межами.

Член профспілки має право:

1. На захист Профспілкою своїх трудових та соціально-економічних прав та представництво інтересів перед роботодавцями;
2. Звертатися до будь-якого профспілкового органу з питаннями, заявами, пропозиціями та отримати від них відповідь;
3. Отримувати безоплатну правову допомогу від Профспілки при захисті своїх трудових прав та інтересів у відносинах із роботодавцями, державних, судових органах та інших організаціях;
4. Брати участь у роботі своєї організації профспілки, вільно обговорювати будь-які питання, що стосуються життя та діяльності своєї організації, Профспілки, відстоювати свою точку зору, у тому числі на профспілкових Зборах, Конференціях, З'їздах, у ЗМІ, брати участь у виробленні рішень та здійсненні контролю над їхньою реалізацією;

Член профспілки має право:

5. Обирати та бути обраним делегатом з'їздів, конференцій до профспілкових органів усіх рівнів (крім випадків, передбачених п.3.13 цього Статуту);
6. Користуватися наявними в Профспілці путівками на санаторно-курортне лікування та відпочинок, культурними установами, спортивними спорудами;
7. Отримувати інформацію про роботу виборних органів профспілки всіх рівнів;
8. Брати участь у навчанні, яке проводить Профспілка, її організації;
9. Бути членом кредитної спілки, каси взаємодопомоги, учасником недержавного пенсійного фонду та інших фондів, створених Профспілкою, її організаціями.

Член профспілки зобов'язаний:

1. Виконувати Статут та рішення профспілкових органів, покладені на нього профспілкові обов'язки та доручення, щомісяця сплачувати членські внески, брати участь у діяльності організації профспілки;
2. Виконувати умови колективних договорів та угод, укладених Профспілкою, її організаційними ланками;
3. Надавати сприяння та підтримку профспілковому комітету у процесі підготовки та укладання колективного договору (угоди), контролю за його виконанням;
4. Брати участь у колективних діях Профспілки, спрямованих на захист трудових та соціально-економічних прав членів профспілки;
5. Не допускати дій, що завдають матеріальної та моральної шкоди Профспілці, а також спрямованих на дискредитацію та розвал Профспілки, порушення організаційної єдності, підлив авторитету Профспілки та перешкоджання її діяльності;
6. Дотримуватись внутрішньопрофспілкової дисципліни та брати активну участь у заходах, що проводяться Профспілкою;
7. Знятися з профспілкового обліку у 3-місячний термін при звільненні з підприємства, крім випадків, передбачених п.2.7.

Програмні завдання Профспілки, визначені на 7 З'їзді ПМГУ

У сфері продуктивної зайнятості та розвитку виробництва

У сфері оплати праці

У сфері колективно-договірної роботи

У сфері забезпечення безпечних та здорових умов праці

У сфері правового захисту

У сфері організаційного зміцнення Профспілки

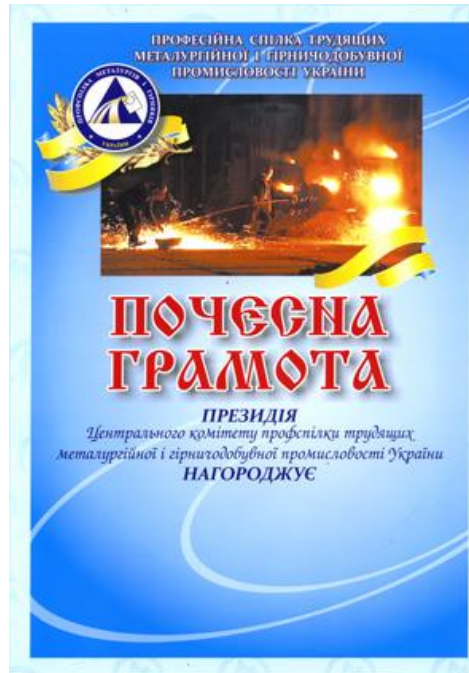
У сфері інформаційної роботи

***У сфері культурно-масової, спортивної роботи та
оздоровчої роботи***

У сфері фінансової політики

У сфері молодіжної політики

Нагороди ПМГУ



Первинні організації

Первинна організація Профспілки є самостійною юридичною особою, яка пройшла реєстрацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб.

Це незалежна окрема юридична особа

В своїй діяльності організація керується Конвенцією Міжнародної організації праці № 87, Конституцією України, Законом України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», іншими законами, Статутом Профспілки металургів і гірників України, в структурі якої вона знаходиться.

Це значить що інші юридичні/фізичні особи не мають права втручатися у статутну діяльність організації! Це є незаконним і за це передбачена кримінальна відповідальність.

Організація самостійно визначається зі своєю структурою, штатним розписом, встановлює оклади найманим працівникам, в рамках затверджених в Профспілці нормативних документів

План заходів

№ з/п	Заходи	Строк	Відповідальний	Відмітка про виконання
-------	--------	-------	----------------	------------------------

Аналіз заходу

Плюси	Мінуси

Протокол, протокол, ще раз протокол

Якщо нема протоколу засідання виборного органу – значить НЕМА рішення цього органу!

Всі рішення приймаються колегіально, а значить відповідальність уповноважених учасників засідання.

Меншість підкоряється більшості

Діловодство – невід'ємна частина організаційної роботи

СПО

Залишились питання?

097 70-80-790

095 758-66-66

romult@gmail.com

**Дніпро, пр.Д.Яворницького
6.93, к.535 стукати 3 рази**